

**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № _____ / _____
на приватизацию объекта недвижимости.**

г. Самара

ОБРАЗЕЦ

«___» _____ 201__ г.

Индивидуальный предприниматель Мельников Павел Александрович действующий на основании Свидетельства : серия 63 №006022803, именуемый в дальнейшем АГЕНТ с одной стороны и

именуемый (ые) в дальнейшем КЛИЕНТ, с другой стороны, а вместе именуемые СТОРОНЫ, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

ОБРАЗЕЦ

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору КЛИЕНТ поручает АГЕНТУ оказать услуги по приватизации недвижимого имущества, указанного в пункте 2.1., далее по тексту именуемого «ОБЪЕКТ».

ОБРАЗЕЦ

2. АДРЕС И ХАРАКТЕРИСТИКА НЕДВИЖИМОСТИ

2.1. _____ г. Самара, ул. _____, д. _____, корп./стр. _____, кв. _____. Кол-во комнат __, общая площадь _____ кв. м., жилая площадь _____ кв. м., _____ этаж, _____ подъезд, балкон/лоджия. _____ далее по тексту ОБЪЕКТ

2.2. КЛИЕНТ гарантирует, что у ОБЪЕКТА отсутствует перепланировка, не согласованная с Территориальным Бюро Технической Инвентаризации.

2.3. КЛИЕНТ гарантирует, что права на ОБЪЕКТ основаны на законных основаниях.

2.4. АГЕНТ не несет ответственности и не гарантирует исполнение обязательств по настоящему Договору, в случае нарушения КЛИЕНТОМ п.п. 2.2., 2.3. настоящего Договора, при этом услуги АГЕНТА подлежат оплате в размере 50% суммы настоящего Договора и сумм, фактически понесенных АГЕНТОМ и документально подтвержденных расходов.

ОБРАЗЕЦ

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности АГЕНТА:

3.1.1. Оказать услуги по приватизации ОБЪЕКТА, а именно:

- собрать и подготовить пакет документов, необходимых для приватизации ОБЪЕКТА;
- сообщать КЛИЕНТУ по его требованию все сведения о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору;
- организовать подписание и регистрацию договора передачи недвижимости в Главном управлении Федеральной регистрационной службы по Самаре;
- получить и передать КЛИЕНТУ зарегистрированный договор передачи квартиры в собственность КЛИЕНТА и свидетельство о государственной регистрации права на ОБЪЕКТ.

3.2. Обязанности КЛИЕНТ:

3.2.1. За свой счет выдать доверенность, удостоверенную нотариально, на совершение действий, указанных в п. 1.1. настоящего Договора, на лицо, указанное АГЕНТОМ.

3.2.2. Оплатить услуги АГЕНТА, оговоренные настоящим Договором.

3.2.3. Оплатить АГЕНТУ расходы по оплате государственных, муниципальных и иных пошлин и сборов, подтвержденных АГЕНТОМ документально.

Агент _____

Клиент _____

ОБРАЗЕЦ

3.2.4. Предоставить АГЕНТУ необходимые документы для приватизации, в том числе доверенности, удостоверенные нотариально, от всех участников приватизации и отказы от участия в приватизации, удостоверенные нотариально, в случае если кто-либо из граждан, постоянно зарегистрированных по адресу указанному в п. 2.1., отказывается от права участия в приватизации «ОБЪЕКТА».

3.2.5. Обеспечить наличие оригиналов паспортов всех совершеннолетних граждан, свидетельств о рождении и вкладыш о гражданстве, всех несовершеннолетних граждан, постоянно зарегистрированных по адресу, указанному в пункте 2.1. при подаче в уполномоченный орган для проверки собранного комплекта документов для приватизации ОБЪЕКТА, договора передачи ОБЪЕКТА в собственность Клиента.

4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ. ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. КЛИЕНТ обязуется уплатить АГЕНТУ вознаграждение за исполнение поручения в размере: _____ (_____) рублей .

4.1.1. КЛИЕНТ при подписании данного договора вносит АГЕНТУ предоплату в размере _____ (_____) рублей, оставшаяся сумма в размере _____ (_____) рублей оплачивается в течение пяти рабочих дней после подписания договора передачи ОБЪЕКТА в собственность. Выполнение АГЕНТОМ обязательств по настоящему Договору оформляется **Актом приема-сдачи работ**.

4.2. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине КЛИЕНТА, услуги подлежат оплате в размере 50% суммы настоящего Договора и сумм фактически понесенных АГЕНТОМ и документально подтвержденных расходов.

4.3. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, КЛИЕНТ возмещает АГЕНТУ фактически понесенные им и документально подтвержденные расходы, остаток суммы оплаченной КЛИЕНТОМ по договору возвращается КЛИЕНТУ.

4.4. КЛИЕНТ вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты АГЕНТУ неустойки в размере 50(пятидесяти) % от общей суммы вознаграждения АГЕНТА согласно п.4.1.1. Договора и фактически понесенных им и документально подтвержденных расходов.

4.5. В случае если выполнение АГЕНТОМ обязательств по Договору требует осуществления КЛИЕНТОМ следующих действий:

- получение архивной копии ордера, других архивных справок;
- перевода финансового лицевого счета;
- подача документов на прохождение Межведомственной комиссии
- сбор отдельного комплекта документов для заключения договора социального найма, и (или) заключение договора социального в ДЖП и ЖФ г. Самары (отдел по району, Управление округа, в котором находится недвижимость),

вышеуказанные действия оплачиваются КЛИЕНТОМ по договоренности. При не достижении согласия настоящий Договор расторгается в соответствии с пунктом 4.2. или 4.3, в зависимости от причины, из-за которой необходимо совершение вышеуказанных действий.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента представления КЛИЕНТОМ документов, подтверждающих оплату услуг АГЕНТА, и представления АГЕНТУ нотариальных доверенностей на оказание услуг и действует до момента исполнения Сторонами своих обязательств по нему, но не более 6 месяцев. Результат исполнения Договора оформляется Актом приема-сдачи работ.

5.2. В случае непредставления КЛИЕНТОМ документов, подтверждающих оплату услуг АГЕНТА, и нотариальных доверенностей на оказание услуг в течение 10 рабочих дней договор считается незаключенным.

5.3. В случае задержки государственными и муниципальными органами принятия, выдачи документов действие договора продлевается на новый срок подписанием сторонами дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью договора, без дополнительной оплаты со стороны КЛИЕНТА.

5.4. Настоящий Договор подписывается сторонами и составляется в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Агент _____

Клиент _____

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ОБРАЗЕЦ

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Уведомления, предложения и иные сообщения могут быть направлены заказными письмами, а также переданы лично под расписку.

6.2. Представленные КЛИЕНТОМ оригиналы документов, принимаются АГЕНТОМ по описи, закрепляется подписями Сторон и печатью организации. Опись составляется в двух экземплярах и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2. При заключении настоящего Договора Стороны удостоверяют, что условия взаимных обязательств соответствуют действительной воле сторон и нормативному содержанию используемых понятий, слов и выражений.

6.3. Во всем остальном, что прямо не указано в настоящем Договоре, Стороны руководствуются применимыми нормами законодательства РФ.

6.4. Стороны будут стремиться находить разрешение всех возможных разногласий по вопросам исполнения настоящего Договора путем переговоров.

6.5. При не достижении согласия в ходе переговоров Сторон споры по настоящему Договору подлежат рассмотрению в суде в соответствии с подсудностью и подведомственностью спора.

ОБРАЗЕЦ

ОБРАЗЕЦ

7. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОБРАЗЕЦ

АГЕНТ

КЛИЕНТ

ИП Мельников П.А.
ОГРНИП 315637200001210
ИНН 635703347787
Офис: г. Самара ул. Партизанская, д.19 - 430/4

Р/счет:40802810029430000106
ФИЛИАЛ «Нижегородский» АО «АЛЬФА-БАНК»
БИК 042202824
К/с 30101810200000000824 в ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ)

телефон: 89626083201
почта: an.melnitsa@mail.ru

ОБРАЗЕЦ



/ Мельников П.А./

МП.

ОБРАЗЕЦ